



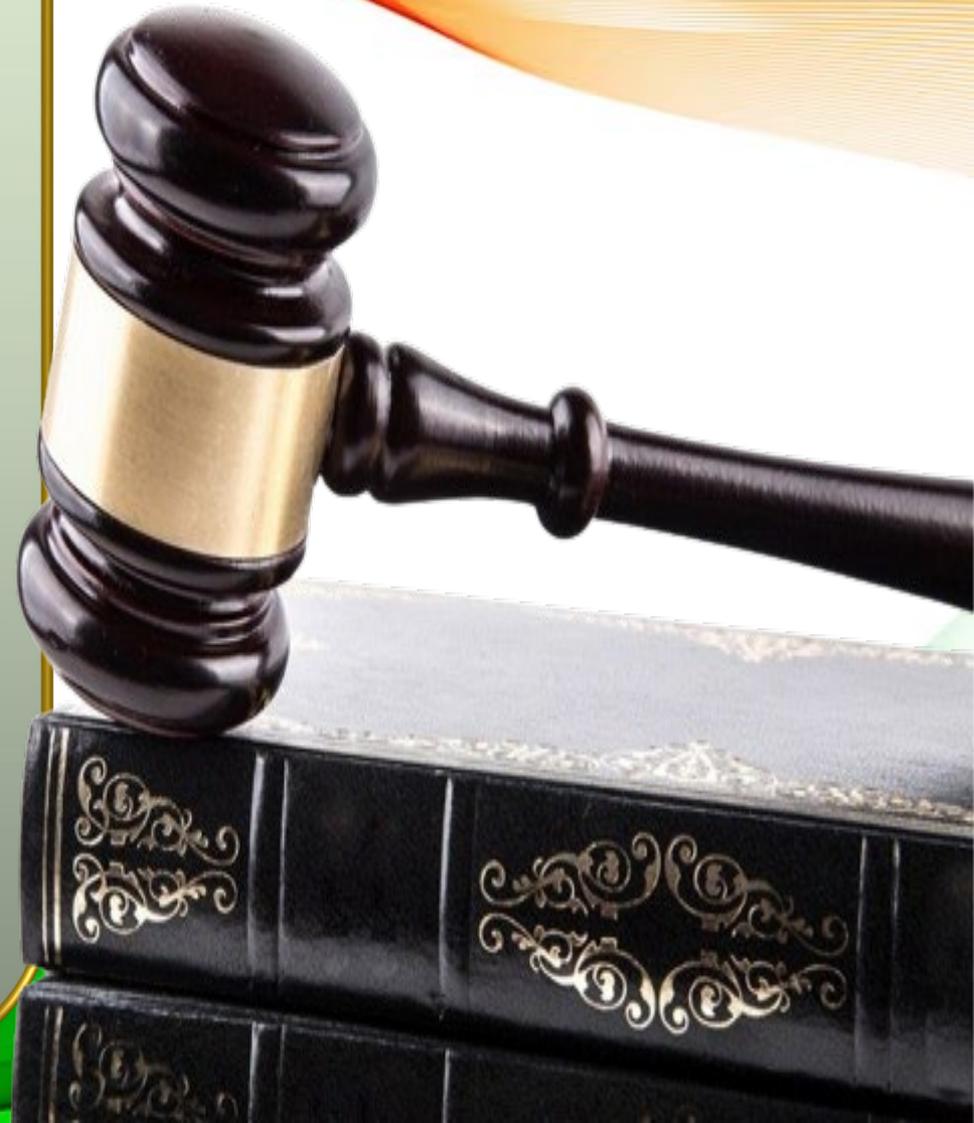
# AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS FINAL GESTIÓN 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
1	Lic. Lorenza Condori Layme	Coordinadora a.i./Resp. Epidemiología
2	Lic. Cristhian C. Yépez Siles	Administrador/RR.HH.
3	Tec. Estad. Lucio Quispe Callizaya	Resp. Estadística
4	Lic. Gladys Portanda Vigabriel	Trabajadora Social
5	Lic. Elizabeth Jauregui Espinal	Resp. Nutrición
6	Sr. Roberto Suarez Cayo	Apoyo Logístico PAI
7	Sra. Amelia Alberto Mayta	Apoyo Estadística
8	Sr. Javier Callisaya Quispe	Conductor
9	Sra. Nybia Guarachi Ramírez	Apoyo Coordinación



# MARCO LEGAL

- ✓ Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, Art. 235 numeral 4.
- ✓ Ley N° 341 de Participación y Control Social.
- ✓ Ley N° 974 de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.
- ✓ R.M. N° 027 Manual metodológico de la rendición de cuentas.
- ✓ Ley N° 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz”.
- ✓ Instructivo MSyD/UTRABS/IN/3/2022.



## VISIÓN

Buscar la mejora de la atención en la salud de la población del Distrito N° 1 de la Ciudad de El Alto, con calidad, calidez bajo los principios y normas dadas por los entes rectores en Salud, para lo cual se busca estratégicamente alianzas permanentes con entidades que se hallan en nuestra área de influencia.

## MISIÓN

La Red de Salud Boliviano Holandés brinda servicios en Área Técnica Administrativa, planificación, seguimiento, monitoreo de información elevada a las instancias superiores de acuerdo a las Leyes vigentes de nuestro País y su aplicación en las Políticas de Salud, en base a principios de igualdad, equidad, eficacia, eficiencia, transparencia junto a su Equipo de Gestión y el personal que componen los siete Centros de Salud dentro del Distrito N° 1 de la Ciudad de El Alto.

## OBJETIVO

Busca constantemente las alianzas estratégicas con la Población, ONG, Instituciones Privadas, Municipales esto en procura de alcanzar las metas planteadas en el POA y los diferentes planes que se realizan a comienzos de cada gestión en las distintas áreas como: Administración, PAI, Programa de Tuberculosis, Zoonosis, mejora de manejo de información SDIS, Trabajo Social y demás manejo de información.



# OBJETIVOS PRIORIZADOS DEL EQUIPO DE COORDINACIÓN GESTIÓN 2024

# ACTIVIDADES GESTIÓN 2024

## ÁREA DE ESTADÍSTICA

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Tener personal capacitado en manejo de información, consolidada en cada unos de los Software en salud, en públicos, privados, ONG y cajas de Seguridad Social de corto Plazo	Capacitación en el manejo de sistema RUES 3.0 y creación de nuevos USUARIOS DE SISTEMA RUES 3.0	Se realizó la capacitación a los Centros de Salud Públicos, Privados y Seguridad Social	100%
	Capacitación de software SNIS-VE 2024 a todos los establecimientos de salud públicos, privados, iglesia ONG y seguridad social y sus formularios mensual 301A, semanal 302A 302B, 303AyB laboratorios.	Se realizó la capacitación a los Centros de Salud Públicos, Privados y Seguridad Social	100%
	Constante actualización y seguimiento al funcionamiento del Software del SOAP versión 6.1 en los establecimientos de salud de primer nivel.	Se realizó la capacitación a los siete Centros de Salud Públicos a todo el personal	100%



# ACTIVIDADES GESTIÓN 2024

## ÁREA DE SALUD PÚBLICA

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Coordinar, dirigir y fortalecer la vigilancia epidemiológica en los establecimientos de Salud de la Red Bolivia Holandes	Vigilancia epidemiológica continua y oportuna de los programas.	Se realizo los informes correspondientes a SERES y SEDES La Paz	100%
	Prevención y control de brotes.	Notificación con investigación y bloqueo de casos	100%
	Planificar, organizar, ejecutar y evaluar la campaña de las américas y zoonosis	La misma se llevo delante de acuerdo a lo instruido por SEDES La Paz	100%
	Capacitación del personal de salud de los programas	Se hizo la capacitación del personal junto a las supervisiones	100%
	Coordinar con instituciones formadoras de recursos humanos	El mismo que se realizo durante las campañas de vacunación local	100%
	Supervisiones Multiprogramatica capacitante al personal de Salud de los programas TB, PAI y zoonosis	El mismo se llevo adelante con posterior seguimiento a la misma	100%



# ACTIVIDADES GESTIÓN 2024

## ÁREA DE NUTRICIÓN

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Promoción de prácticas claves nutricionales, respetando sus hábitos y creencias culturales	Promoción de una alimentación adecuada en los diferentes grupos etarios con prioridad en el menor de cinco años, mujer embarazada y mujer que dan de lactar.	Grupos vulnerables que acceden a los micronutrientes	95 %
	Promoción de las prácticas nutricionales claves a todo nivel	Población objeto y personal de salud capacitado	100%
	Seguimiento y monitoreo en la conformación de los Comités de Lactancia materna para la Acreditación en la IAMN de los Centros de Salud	Personal de Salud comprometido y organizado en base a un Comité para la Acreditación en la IAMN	80%
Vigilancia Epidemiológica	Realizar vigilancia nutricional de indicadores del programa de alimentación y nutrición en los Establecimientos de Salud y la Coordinación de Red.	Comités de Análisis de Información (CAIs), intervenidos y analizados.	100%
	Fortalecer la vigilancia epidemiológica de alimentos fortificados y suplementados	Difundir la promoción de Alimentos fortificados a nivel de la Red	100%



# ACTIVIDADES GESTIÓN 2024

## ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

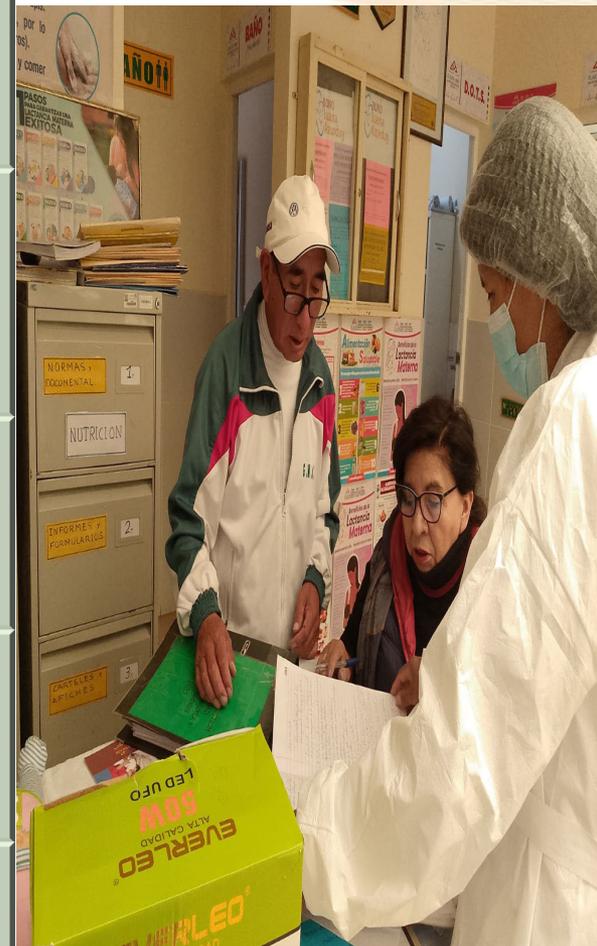
OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Llevar adelante las actividades programadas dentro del POA con el seguimiento del POAI, así también cumplimiento a las actividades encomendadas por SEDES La Paz y SERES El Alto	Cumplimiento al manejo de la información en el Sistema SALMI dentro de las Farmacias Institucionales Municipales (FIM), dentro de la Red de Salud Boliviano Holandés en cumplimiento al Sistema Nacional Único de Suministros	Se llevo adelante supervisión de las siete farmacias de los Centros de Salud donde se corroboro el manejo del Sistema SALMI, la dispensación, dotación de medicamentos que se halla a cargo del GAMEA	100%
	Control de Recursos Humanos respecto a verificación de asistencia, faltas y atrasos	Para lo cual se hizo doce informes mensuales entregados a SEDES La Paz	100%
	Control de presentación oportuna de Declaraciones Juradas y su entrega a SEDES La Paz	Se hizo la recepción de los informes de los Servidores Públicos y se entrego a SEDES La Paz, el 4 trimestre se entrega en enero de 2025	75%
	Cumplimiento a las Normas Básicas de Administración de personal basados en la Ley Nº 1178	Se hizo la consolidación de información de asistencia del personal de los siete centros de salud y el archivo en su File correspondiente.	100%



# ACTIVIDADES GESTIÓN 2024

## ÁREA DE TRABAJO SOCIAL

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDAD META	EJECUCION SEGÚN POAI 2024
Se desarrollo acciones de intervención y seguimiento de casos que presentan problemas Socioeconómicos, familiares y Sociales Mediación profesional aplicando metodologías individualizadas y familiares, de trabajo para cada caso	Se estandarizo el procedimiento de recepción, análisis, tramites y resoluciones del Buzón de sugerencias reclamos y felicitaciones	Se promociono el ámbito de aplicación en todo los establecimientos , sobre el uso del buzón de sugerencias	100%
	Abordaje de las determinantes sociales de la salud y su transformación, es una necesidad educativa sobre la importancia del manejos caso de P.A.P Y VPH	Se mejoro el manejo de muestras de PAP y VPH y su entrega oportuna a INLASA	100%
	Realizar supervisiones capacitante en el manejo de caso de VIF Maltrato infantil (Grupos vulnerable), embarazos en adolescentes.	El mismo se hizo durante las supervisiones capacitante	100%
	Fortalecer los conocimientos sobre la importancia del tratamiento de los pacientes con tuberculosis (TB SAFCI)	Se realizo en coordinación con área de nutrición junto a los familiares de los pacientes	100 %
	Fortalecer la vigilancia epidemiológica de violencia intra familiar	Se hizo la recepción casos de violencia aunque la población no realiza por temor	55%



# Participación en actividades de promoción junto a SEDES La Paz y los Centros de Salud



# Ferias de salud de los Centros de Salud el mismo llevado adelante con los diferentes programas



# Supervisiones multiprogramaticas y el seguimiento correspondiente realizada a los siete Centros de Salud





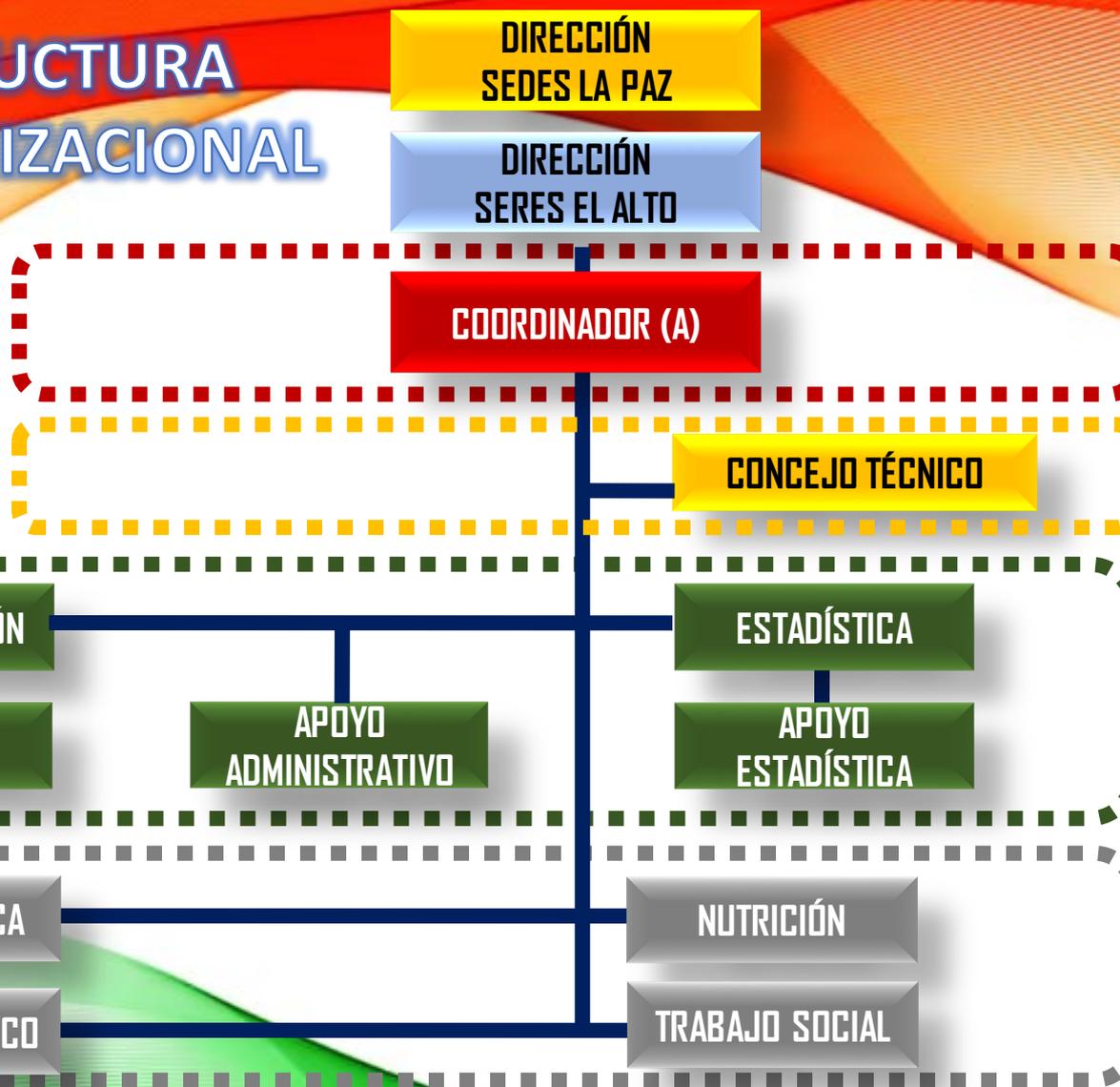
Interacción con información  
llevada adelante en los CAI,  
con la participación activa  
de las Autoridades, el  
personal y la población





# RECURSOS HUMANOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS

# ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



**NIVEL DIRECCIÓN**

**NIVEL COORDINACIÓN**

**NIVEL DE APOYO**

**NIVEL OPERATIVO**

C.S.I. VILLA DOLORES

C.S.A. 12 DE OCTUBRE

C.S.A. SANTIAGO PRIMERO

C.S.A. SANTA ROSA

C.S.I. ROSAS PAMPA

C.S.A. VILLA EXALTACIÓN

C.S.A. ALPACOMA BAJO

H.M. BOL. HOLANDES

# RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL DEPENDIENTE DE SEDES LA PAZ

CENTRO DE SALUD	MEDICOS		LIC. ENFERMERÍA		LIC. NUTRICIÓN		LIC. TRABAJO SOCIAL		ODONTOLOGO		AUXILIAR ENFERMERIA		TEC. LABORATORIO		ADMINISTRATIVO		MANUAL LIMPIEZA		TOTAL
	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	TC	MT	
Coordinación	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	8
C.S.I. Villa Dolores	6	2	2	0	1	0	0	0	1	1	10	0	1	0	1	0	0	0	25
C.S.A. 12 de octubre	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	0	0	1	0	1	0	8
C.S.A. Santiago Primero	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	0	0	1	0	0	0	7
C.S.A. Santa Rosa	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0	5	0	0	0	0	0	1	0	11
C.S.I. Rosas Pampa	6	0	1	0	0	0	0	0	1	0	9	0	0	0	0	0	0	0	17
C.S.A. Villa Exaltación	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	4	0	1	0	2	0	1	0	13
C.S.A. Alpacoma Bajo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>91</b>

# RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE SALUD

CENTRO DE SALUD	PROGRAMAS MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES	MEDICOS	ECOGRAFISTA	LIC. ENFERMERÍA	ODONTOLOGO	AUXILIAR ENFERMERIA	TEC. LABORATORIO	TEC. EN RAYOS "X"	PERSONAL ADMINISTRATIVO	TOTAL
C.S.I. Villa Dolores	Personal Mi Salud	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal BJA	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Personal SUS	1	0	1	0	1	0	0	1	4
C.S.A. 12 de octubre	Personal Mi Salud	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	1	0	0	0	0	1
C.S.A. Santiago Primero	Personal Mi Salud	4	0	0	0	0	0	0	0	4
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	1	1	0	0	0	2
C.S.A. Santa Rosa	Personal Mi Salud	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Personal BJA	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Personal SUS	5	0	0	0	1	1	0	0	7
C.S.I. Rosas Pampa	Personal Mi Salud	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Personal BJA	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	Personal SUS	1	0	0	0	0	0	0	0	1
C.S.A. Villa Exaltación	Personal Mi Salud	2	0	0	0	1	0	0	0	3
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.S.A. Alpacoma Bajo	Personal Mi Salud	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal BJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Personal SUS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>22</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>31</b>

**FUENTE: Directores Centros de Salud**

**Personal del BJA, solo son 3 Médicos que atienden a toda la Red**

# RECURSOS HUMANOS

## PERSONAL DEPENDIENTE DEL G.A.M.EA.

CENTRO DE SALUD	MEDICOS	ECOGRAFISTA	LIC. ENFERMERÍA	FARMACEUTICO O FIM	PERSONAL APOYO DE LA FIM	AUXILIAR ENFERMERIA	TEC. LABORATORIO	TEC. EN RAYOS "X"	ADMISIÓN	PORTERO SEGURIDAD	MANUAL LIMPIEZA	TOTAL
C.S.I. Villa Dolores	0	0	0	1	2	0	0	0	2	2	4	11
C.S.A. 12 de octubre	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	6
C.S.A. Santiago Primero	0	0	0	0	2	3	0	0	1	1	1	8
C.S.A. Santa Rosa	0	1	0	1	1	0	0	0	2	0	4	9
C.S.I. Rosas Pampa	0	0	0	1	1	1	0	0	2	1	4	10
C.S.A. Villa Exaltación	0	0	0	1	1	2	0	0	0	2	0	6
C.S.A. Alpacoma Bajo	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	4
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>54</b>

FUENTE: Directores Centros de Salud

# TOTAL RECURSOS HUMANOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS GESTIÓN 2024



**SEDES  
LA PAZ**  
La Paz Unida Por La Salud



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

MINISTERIO DE  
SALUD Y DEPORTES



**EL ALTO**

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL

INSTITUCIÓN	CANTIDAD RR.HH.
SEDES LA PAZ	91
MINISTERIO DE SALUD	31
G.A.M.E.A.	54
<b>TOTAL</b>	<b>176</b>

# INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA



Dentro de la Coordinación de la Red de Salud Boliviano Holandés, NO maneja montos económicos otorgados por SEDES La Paz, Municipal, Fondos Propios o de cualquier Entidad externa, por lo que no se tiene una ejecución presupuestaria asignada.

A nivel de los Centros de Salud de acuerdo a la Ley N° 031 de Autonomías Andrés Bóñez Art. 81, el Gobierno Autónomo Municipal de El Alto es la Entidad encargada de designar y ejecutar el presupuesto referente a suministros en salud (medicamentos e insumos) como también infraestructura y equipamiento y otros de acuerdo a normativa legal vigente.



El Alto, 12 de abril de 2024

CITE: GADLP/SEDES/SERSESA/REDES/CRBH-ADM-46/2024

Dr. Saúl Harley Calderón Campero  
SECRETARIO MUNICIPAL DE SALUD  
G.A.M.E.A.



Ref. Solicita información sobre presupuesto de los Centros de Salud de la Red de Salud Boliviano Holandés de la gestión 2024.

Doctor:

Mediante la presente reciba un cordial saludo de la Coordinación de la Red de Salud Boliviano Holandés, el motivo de la presente es el siguiente:

En cumplimiento al Art. 235 de la C.P.E.P.B., Ley N° 004 Marcelo Quiroga Santa Cruz, R.M. N° 0446 de 04 de julio de 2019 emitido por el Ministerio de Salud y Deportes, Instructivo GADLP/SEDES/UTRANSAPARENCIA/N°006/2024 de fecha 27 de marzo de 2024 emito por la Unidad de Transparencia del SEDES La Paz esto respecto a la Rendición de Cuentas inicial de la gestión 2024 que cita textualmente: "... así también los Coordinadores deberán solicitar la información del presupuesto a sus respectivos municipios para poder cumplir con las políticas de Transparencia que deben regir en toda entidad..." (Se adjunta copia).

Por lo antes mencionado en cumplimiento a lo solicitado por SEDES La Paz, tenemos a bien pedir a su persona nos proporcione el presupuesto correspondiente a los Centros de Salud de Primer Nivel que componen la Red de Salud Boliviano Holandés: C.S.I. Madre de Dios Villa Dolores, C.S.A. 12 de octubre, C.S.A. Santiago Primero, C.S.A. Santa Rosa, C.S.I. Rosas Pampa, C.S.A. Villa Exaltación y C.S.A. Alpacoma Bajo, por lo antes mencionado solicitamos a Usted una respuesta por escrito sea de manera afirmativa o negativa a nuestra solicitud.

Sin otro particular y a la espera de su respuesta nos despedimos de Usted, con las atenciones más distinguidas.

Cristhian Ypez Siles  
ADMINISTRADOR  
RED BOLIVIANO HOLANDES

Lic. Lorenza Condor Layme  
COORDINADORA TECNICA  
RED BOLIVIANO HOLANDES



Cc: Archivo Coordinación Red Holandés.  
Cc: Archivo personal CCYS

Coordinación Red Boliviano Holandés: Zona Villa Dolores, Calle Sempertegui entre calles 3 y 4

GADLP: Calle Comercio 1200 con Ayacucho \* Tel: 2204340 - 2204127 - 2203515 \* Fax: 2204182  
SEDES LA PAZ: calle Capitán Havelo No. 2100 (Cóna Sopocachi) Central Pílo: 2440954 - 2440954 - 2440954 - 2443885  
Fax: 2441749 - Página Web: www.sedeslapaz.gob.bo  
www.gobernacionlapaz.gob.bo info@gobernacionlapaz.gob.bo La Paz - Bolivia





# INFORMACIÓN SOBRE SERVICIOS Y BENEFICIARIOS RED DE SALUD BOLIVIANO HOLANDÉS

## ESTABLECIMIENTOS

### C.S.I. MADRE DE DIOS VILLA DOLORES

**Horario:** 24 horas de atención, de lunes a domingo  
**Dirección:** Zona Villa Dolores, calle N° 3 y Sempertegui  
**Director:** Dr. Wilson Mario Mancachi Chambi

### C.S.A. SANTIAGO PRIMERO

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Santiago Primero, Av. Satélite, frente a la U.E. Brasil.  
**Directora:** Dra. Mónica Cladera Cuellarani

### C.S.I. ROSAS PAMPA

**Horario:** 24 horas de atención, de lunes a domingo  
**Dirección:** Zona Rosas Pampa, calle N° 25, a cuadra y media de la Av. Cívica.  
**Director:** Dr. Carlos A. Guzmán León

### C.S.A. ALPACOMA BAJO

**Horario:** 08:00 a 14:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Alpacoma Bajo, calle los Tulipanes.  
**Directora:** Dra. Norka Rosario Morales Ávila

### C.S.A. 12 DE OCTUBRE

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona 12 de octubre, Av. Tiahuanacu, a cuadra y media de la Av. 6 de marzo.  
**Directora:** Dra. Sonia Isabel Macuaga Acosta

### C.S.A. SANTA ROSA

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Santa Rosa, Calle 4, N° 44, lado Mercado Campesino.  
**Directora:** Dra. Nancy Cocarico Guachalla

### C.S.A. VILLA EXALTACIÓN

**Horario:** 08:00 a 20:00, de lunes a viernes  
**Dirección:** Zona Villa Exaltación  
**Director:** Dr. Ernesto Drellana Rivas

### HOSPITAL MUNICIPAL BOLIVIANO HOLANDÉS (II Nivel)

**Horario:** 24 horas de atención, de lunes a domingo  
**Dirección:** Zona Ciudad Satélite, Av. Satélite y Diego de Portugal.  
**Directora:** Dra. Corina Rocha Fernández

## Cajas de Salud

- Caja Petrolera: 8,644
- CNS El Alto: 15,487
- CNS y Especialidades: 0,0
- Caja CORDES: 3,164
- Caja de Caminos El Alto: 1,055
- COSSMIL El Alto: 0,0

## Privados

- Buen Samaritano: 2,151
- C.M. Integral Apolo: 0,0
- CLINICA MEDICA SUR-TOMOCENTRO S.R.L: 0,0

## ONGS

- CEREFÉ: 0,0

## Iglesia

- Adolfo Kolping: 0,0

**PRIMER  
NIVEL**

**Seguridad  
Social a  
corto plazo,  
ONGS,  
Privados**

FUENTE: Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés

## Integrales

- C.S.I. Villa Dolores: 27,294
- C.S.I. Rosas Pampa: 24,852

## Ambulatorios

- C.S.A.R. Santa Rosa: 21,303
- C.S.A. Villa Exaltación: 19,724
- C.S.A. Santiago Primero: 17,284
- C.S.A. 12 de octubre: 12,723
- C.S.A. Alpacoma Bajo: 3,327

**PRIMER  
NIVEL**

**Centros  
de Salud  
Públicos**

# Privados

SEGUNDO NIVEL

- Hospital Villa Dolores: 0,0
- Central de Emergencias Nueva Esperanza: 0,0

# ONGS

SEGUNDO NIVEL

- Hospital República Islámica de Irán: 0,0
- Adolfo Kolping 0,0

# Públicos

SEGUNDO NIVEL

- Hospital Municipal Boliviano Holandés: 157,010



Total: 157,010  
Gestión 2024 no  
hubo incremento

FUENTE: Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés

# ATENCIÓN MÉDICA DE GESTIÓN 2024

<b>CONSULTA EXTERNA ATENDIDOS CON SUS PUBLICOS</b>	<b>GESTION 2024</b>
Total atenciones menor de 5 años	21431
Total atenciones mayor de 5 años	63173
Total atención Red Boliviano Holandés	84604

<b>PARTOS ATENDIDOS</b>	<b>GESTION 2024</b>
Nacidos vivos PUBLICOS	48
Nacidos vivos H.B. HOLANDES	1974

<b>TOTAL NIÑOS VACUNADOS MENORES DE 1 AÑO</b>	<b>GESTION 2024</b>
BCG	2283
1ra dosis	1879
2da dosis	1778
3ra dosis	1608

**FUENTE:** Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés



# ATENCIÓN ODONTOLÓGICA DE GESTIÓN 2024

ODONTOLOGIA	GESTION 2024
a. Primera consulta	10431
b. Consulta Nueva	41277
c. Consulta Repetida	14606
d. Medidas Preventivas	23982
f. Restauraciones	34190
g. Endodoncia	4421
h. Periodoncia	4093
i. Cirugía Bucal menor	4945
j. Cirugía Buco maxilofacial Menor	65
k. Cirugía Buco maxilofacial Mediana	68
m. Trat. Odontológico Integral Terminado	403
n. Rayos X Dental	531
<b>TOTAL</b>	<b>139012</b>



FUENTE: Responsable de Estadística  
Red Boliviano Holandés

## INFORMACIÓN BUZON DE QUEJAS – FINAL GESTIÓN 2024

BUZON DE QUEJAS FUNCIONANDO	FUENTE A VERIFICAR	ACTIVIDAD META	CANTIDAD DE APERTURA
Establecer el nivel de apertura del Buzón de sugerencia en los siete Centros de Salud	Las actas de los Centros de Salud que hacen llegar a Coordinación posterior a los CAI, desarrollando capacitación del buen trato Relaciones Interpersonales	Seguimiento e informe del plan de acción inmediata	50%

FUENTE: Responsable de Trabajo Social  
Red Boliviano Holandés



# GRACIAS



<https://www.facebook.com/redbolivianoholandes>

redbolivianoholandes@gmail.com

red\_boliviano\_holandes@hotmail.com