



AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN DE CUENTAS FINAL 2019



RED de SALUD SENKATA

Día: JUEVES 27 DE FEBRERO
Horas: 10:30.
Lugar: Auditorio del Hospital Modelo
"Boliviano Japonés"



SALUD PARA LA PAZ

**GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE LA PAZ
SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD
RED DE SALUD SENKATA**



**AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FINAL 2019**

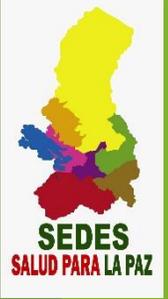
EQUIPO TECNICO

DR. JUAN VÍCTOR ALIAGA GUTIÉRREZ	COORDINADOR DE RED DE SALUD
LIC. JULIAN VILLALOBOS QUISPE	RESPONSABLE a.i. DE SALUD PUBLICA
LIC. LUZ CHAMBI	RESPONSABLE DE NUTRICIÓN.
LIC. MARCELA ORELLANA	RESPONSABLE DE TRABAJO SOCIAL
FIDEL WILIAM AGUILAR TORREZ	RESPONSABLE a.i. CONTROL RR.HH.
TEC. LEONARDO VARGAS	ESTADÍSTICO DE RED.
JHONY MEDINA	APOYO LOGÍSTICO (SALUD PUBLICA)
CANDIDA CHAMBI POMA	SECRETARIA DE RED
EMERSON QUISPE QUISPE	APOYO ADMINISTRATIVO
MIGUEL ANGEL MAMANI MARCA	MANUAL (CHOFER DE MOVILIDAD)





Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz



COORDINACIÓN DE RED DE SALUD SENKATA

DR. JUAN VÍCTOR ALIAGA GUTIÉRREZ

ANTECEDENTES

- El presente informe, pretende socializar a las autoridades del sector salud, control social y público en general.
- Sobre las responsabilidades asignadas y las actividades realizadas durante la gestión 2019 en el ejercicio de la función pública.
- En cumplimiento al derecho y la obligación de rendir cuentas e informar de acuerdo al POA vigente de actividades.





ANTECEDENTES



El **Servicio Departamental de Salud- SEDES**, dependiente del Gobierno Autónomo Departamental de La Paz, en cumplimiento a lo establecido en la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, con el reconocimiento del derecho de los ciudadanos y ciudadanas de acceder a la información, que incluye entre las obligaciones de los servidores públicos y las servidoras públicas, el rendir cuentas sobre las responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública (art. 235, numeral 4º). De la misma manera se tiene el Pilar de Bolivia Democrática mismo que comprende entre otros, la gestión pública y la transparencia.

Es en este contexto que se construye la Política Nacional de Transparencia (PNT) aprobada mediante Decreto Supremo No. 214 de 22 de julio de 2009.





OBJETIVOS



Contar con una gestión pública transparente y libre de corrupción

Contar con instrumentos y metodologías

orientadas a la:

- prevención,
- investigación,
- transparencia,
- acceso a la información.

- SANCIONAR ACTOS DE CORRUPCION
- CERO TOLERANCIA A LA CORRUPCIÓN





NORMATIVA LEGAL

Constitución Política del Estado Plurinacional



○ Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción

● Convención Interamericana contra la Corrupción

○ **LEY N° 004 de 31 de marzo de 2010,** Lucha contra la Corrupción, enriquecimiento ilícito e investigación de fortunas «Marcelo Quiroga Santa Cruz».

● **DECRETO SUPREMO N° 341** de Participación y Control Social

○ **DECRETO SUPREMO N° 24894** reglamento del Sistema de Regulación

● **DECRETO SUPREMO N° 214** Política Nacional de Transparencia y lucha contra la corrupción

○ **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 074/09** del Ministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la corrupción





MARCO LEGAL



CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO PLURINACIONAL

Artículo 299:
Define las competencias institucionales en temas de salud

LEY MARCO DE AUTONOMÍA N° 31 “ANDRÉS IBÁÑEZ” 19 DE JULIO DE 2010

Define las competencias en función de su naturaleza, características y escala de intervención

ARTÍCULO 81 DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL

- * Ejercer la Rectoría en Salud en el departamento para el funcionamiento del Sistema Único de Salud, en el marco de la política nacional.
- * Acreditar los servicios de salud de los Establecimientos de I, II y III Nivel de atención en el departamento de acuerdo a la norma del nivel central del Estado





La Política Nacional de Transparencia (P.N.T.) contiene
4 ejes o áreas de acción
En el ámbito preventivo y de lucha contra la corrupción:



EJE 1 :

- Fortalecimiento de la participación ciudadana

EJE 2 :

- Fortalecimiento de la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información.

EJE 3 :

- Medidas para eliminar la corrupción

EJE 4 :

- Mecanismos de fortalecimiento y coordinación institucional.





RED DE SALUD SENKATA



MISION

INSTITUCION DEPENDIENTE DEL SEDES LA PAZ Y SERES EL ALTO QUE CUMPLE LOS PLANES NACIONALES Y LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO CON BASE A LA POLITICA SAFCI

VISION

INSTITUCION LIDER EN GESTION EN LAS POLITICAS DE SALUD CON AMPLIO EJERCICIO DE LA RECTORIA Y LA AMPLIA PARTICIPACION SOCIAL

OBJETIVO

PROMOVER EL ACCESO Y UNIVERSAL GRATUITO A LA SALUD DEL DISTRITO 8



ESTRUCTURA DE LA RED DE SALUD



P. MUJER



SEDES LA PAZ



SERES EL ALTO



COORDINACION DE RED

MUNICIPIO DEL ALTO



H. B. JAPONES
SENKATA

C.S.
VENTILLA

C.S.
ATIPIRIS

C.S.
LOS PINOS

C.S.
MERCEDES

C.S.
U. POTOSI

C.S.
SAN FRANCISCO

6 C.V.

5 C.V.

2 C.V.

3 C.V.

3 C.V.

6 C.V.

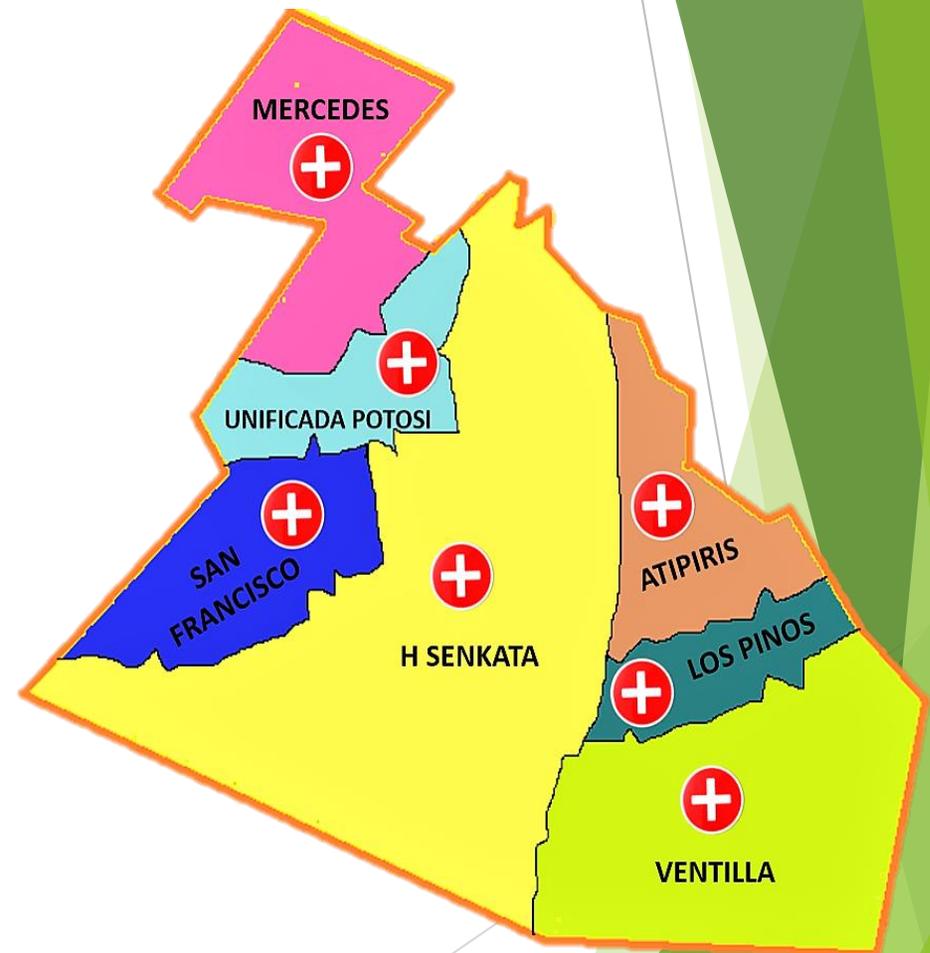




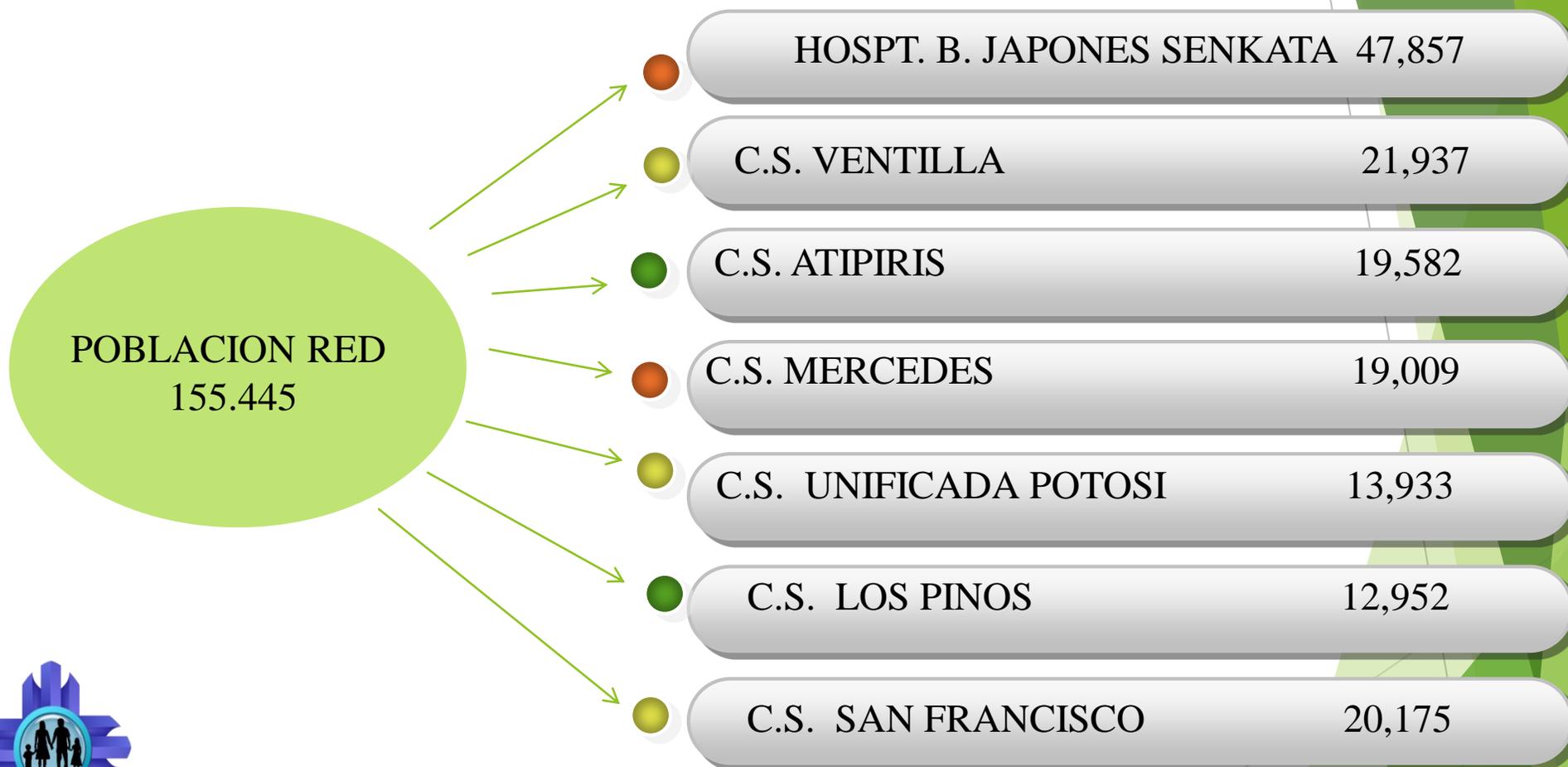
RED DE SALUD SENKATA



- **HMMBJ**
- **C.S. MERCEDES**
- **C.S. ATIPIRIS**
- **C.S. VENTILLA**
- **C.S. U. POTOSI**
- **C.S. S.FRANCISCO**
- **C.S. LOS PINOS**

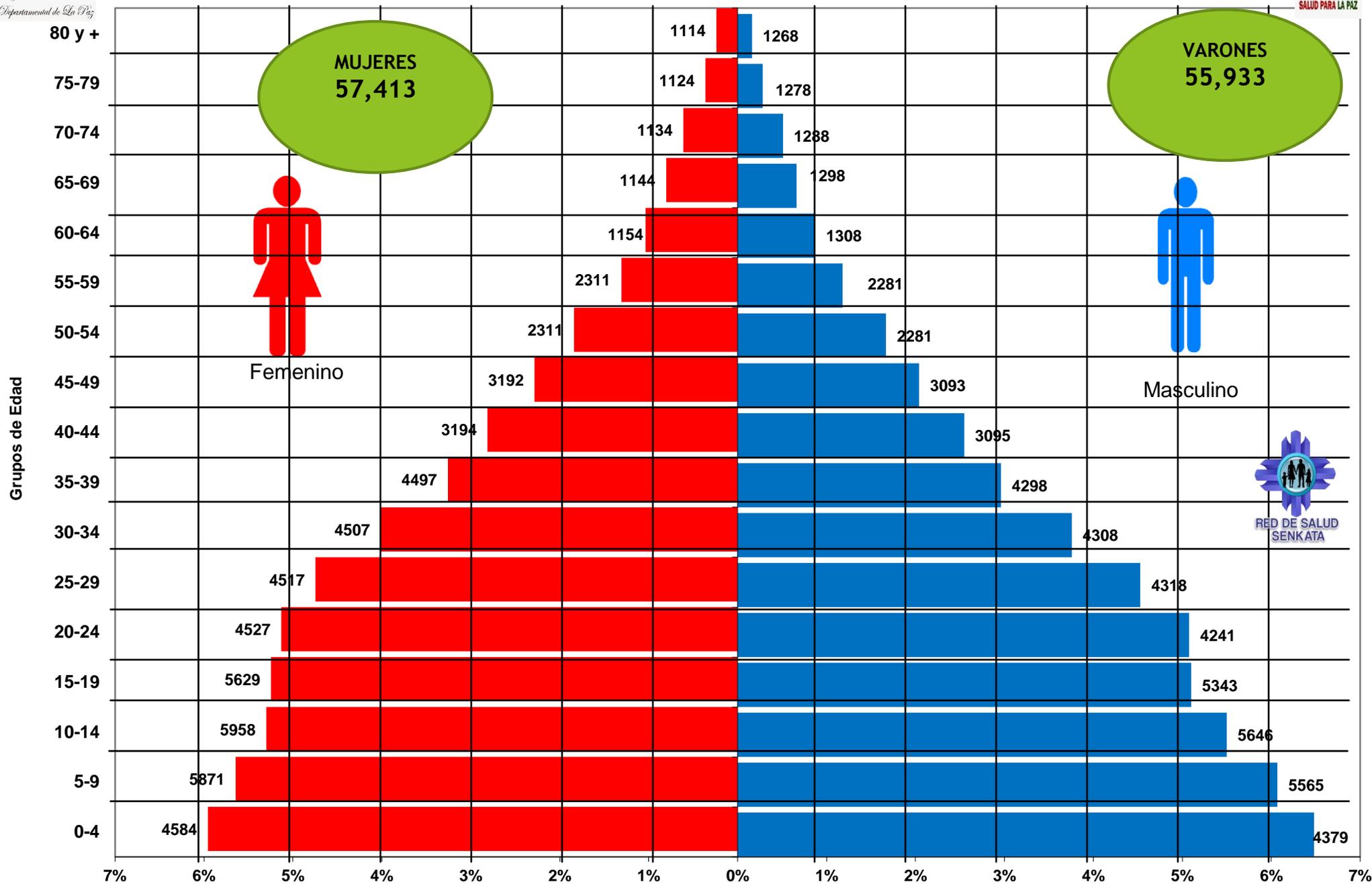


POBLACION POR ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



Piramide Poblacional, por Grupos de Edad

RED DE SALUD SENKATA POB- 155445 - 2019



COORDINADOR TÉCNICO

RED DE SALUD SENKATA



Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz



OBJETIVO DE GESTIÓN	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN SEGÚN POA
GESTION Y FORTALECIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> ❖ coordinación interinstitucional PARA TODAS LAS ÁREAS. ❖ supervisión capacitante al personal de salud ❖ gestión de conciliación con el G.A.M.E.A. ❖ Actividades de extensión comunitaria (coordinación representantes sociales) 	100 %
ESTRICTO CUMPLIMIENTO SEGÚN M.O.F. (SEGUIMIENTO)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Seguimiento según establecimientos ❖ Seguimiento según áreas ❖ Participación en el comité de análisis de información de red, establecimientos ❖ Participación DE CONSEJOS TÉCNICOS (SERES EI Alto, SEDES La Paz) ❖ Cumplimiento de reglamentos, normativas etc (de función publica) 	100 %
APOYO LOGÍSTICO AL PERSONAL DE SALUD	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Capacitaciones ❖ Actualizaciones ❖ Incentivo al personal ❖ Felicitaciones por máxima autoridad ejecutiva (de establecimientos de salud) ❖ Remisión de instructivos (según Conducto Regular) 	100 %



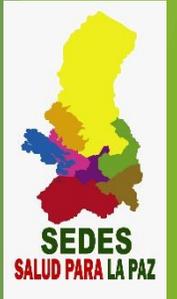
RED DE SALUD
SENKATA



**TRABAJO EN EQUIPO
ENTRE TODOS Y TODAS**

**(ALIANZAS INTER-
INSTITUCIONALES,
MULTIDISCIPLINARIAS E
INTEGRALES, CON LA
PARTICIPACIÓN SOCIAL)**





ÁREA DE RECURSOS HUMANOS RED DE SALUD SENKATA DIST. N° 8 – EL ALTO

FIDEL WILIAM AGUILAR TORREZ





EQUIPO TECNICO

DR. JUAN VÍCTOR ALIAGA GUTIÉRREZ	COORDINADOR DE RED DE SALUD
LIC. JULIAN VILLALOBOS QUISPE	RESPONSABLE a.i. DE SALUD PUBLICA
LIC. LUZ CHAMBI	RESPONSABLE DE NUTRICIÓN.
LIC. MARCELA ORELLANA	RESPONSABLE DE TRABAJO SOCIAL
FIDEL WILIAM AGUILAR TORREZ	RESPONSABLE a.i. CONTROL RR.HH.
TEC. LEONARDO VARGAS	ESTADÍSTICO DE RED.
JHONY MEDINA	APOYO LOGÍSTICO (SALUD PUBLICA)
CANDIDA CHAMBI POMA	SECRETARIA DE RED
EMERSON QUISPE QUISPE	APOYO ADMINISTRATIVO
MIGUEL ANGEL MAMANI MARCA	MANUAL (CHOFER DE MOVILIDAD)



HOSPITAL municipal MODELO BOLIVIANO JAPONES



	MEDICOS GENERALES	ESPECIALISTAS.	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERIA	AUX. DE ENFERMERIA	TEC. RADIOLOGO	TEC. DE LA BORATORIO.	NUTRICIONISTA	PERSONAL ADM.
HOSPITAL MODELO BOLIVIANO JAPONES	8	4	2	4	17	1	2	1	5

NOTA.- TOTAL RR.HH. DEPENDIENTE DE LA GOBERNACIÓN 44

NOTA.- SE CUENTA CON 31 RR.HH., CONTRATADOS CON RECURSOS PROPIOS DEL HOSPITAL. G.A.M.E.A.

SE CUENTA CON PERSONAL QUE REALIZA TURNOS DE 12 HORAS BRINDA ATENCIÓN DE LUNES A DOMINGO. TAMBIÉN SE TIENE PERSONAL DE 6 HORAS DE TRABAJO DE LUNES A VIERNES.



C.S. ATIPIRIS

	MEDICOS GENERALES	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERÍA	AUX. DE ENFERMERÍA	PERSONAL ADM.
C.S. ATIPIRIS	3	2	0	3	2

EL PERSONAL DEL C.S., TRABAJA DE LUNES A VIERNES DE HORAS 8:00 A 14:00 Y DE 14:00 A 20:00, BRINDA ATENCIÓN REGULAR DE LUNES A VIERNES.



C.S. LOS PINOS

	MEDICOS GENERALES	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERÍA	AUX. DE ENFERMERÍA	PERSONAL ADM.
C.S. LOS PINOS	3	2	0	3	0

EL PERSONAL DEL C.S., TRABAJA DE LUNES A VIERNES DE HORAS 8:00 A 14:00 Y DE 14:00 A 20:00, BRINDA ATENCIÓN REGULAR DE LUNES A VIERNES.

C.S. UNIFICADA POTOSI

	MEDICOS GENERALES	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERÍA	AUX. DE ENFERMERÍA	PERSONAL ADM.
C.S. UNIFICADA POTOSI	2	2	0	2	0

EL PERSONAL DEL C.S., TRABAJA DE LUNES A VIERNES DE HORAS 8:00 A 14:00 Y DE 14:00 A 20:00, BRINDA ATENCIÓN REGULAR DE LUNES A VIERNES.

C.S. MERCEDES

	MEDICOS GENERALES	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERÍA	AUX. DE ENFERMERÍA	PERSONAL ADM.
C.S. MERCEDES	3	3	1	2	1

EL PERSONAL DEL C.S., TRABAJA DE LUNES A VIERNES DE HORAS 8:00 A 14:00 Y DE 14:00 A 20:00, BRINDA ATENCIÓN REGULAR DE LUNES A VIERNES.

C.S. SAN FRANCISCO

	MEDICOS GENERALES	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERÍA	AUX. DE ENFERMERÍA	PERSONAL ADM.
C.S. SAN FRANCISCO	3	1	0	3	0

EL PERSONAL DEL C.S., TRABAJA DE LUNES A VIERNES DE HORAS 8:00 A 14:00 Y DE 14:00 A 20:00, BRINDA ATENCIÓN REGULAR DE LUNES A VIERNES.



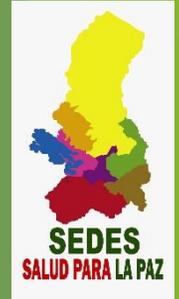
C.S. VENTILLA

	MEDICOS GENERALES	ODONTOLOGOS	LIC. DE ENFERMERÍA	AUX. DE ENFERMERÍA	PERSONAL ADM.
C.S. VENTILLA	3	1	0	4	0

EL PERSONAL DEL C.S., TRABAJA DE LUNES A VIERNES DE HORAS 8:00 A 20:00, BRINDA ATENCIÓN REGULAR DE LUNES A VIERNES.



REQUERIMIENTO DE NUEVO PARA - C.S. TARAPACA



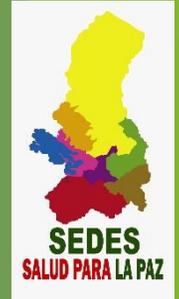
- ❖ **DOS MEDICO GENERAL T./C.**
- ❖ **UN ODONTOLOGO. T./C.**
- ❖ **DOS AUXILIAR DE EMFERMERÍA.**
- ❖ **CONTRATOS VARIOS DEL MUNICIPIO**

INFRAESTRUCTURA

- ❖ **SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA PERO FALTA MANTENIMIENTO , SERVICIOS BASICOS Y MURO PERIMETRAL.**
- ❖ **FALTA EQUIPAMIENTO POR PARTE DEL MUNICIPIO.**
- ❖ **FALTA CODIGO SDIS.**



REQUERIMIENTO DE VIABILIDAD **PARA NUEVOS ESTABLECIMIENTOS**



- ❖ **URBANIZACION MODELO. A LA ESERA DE VIABILIDAD (SE ELABORO INFORME TECNICO)**

- ❖ **URBANIZACION LOS LIRIOS NO CORRESPONDE A LA JURIDISCCION DE LA RED SENKATA**





ACTIVIDADES DE RR.HH. GERENCIA DE LA RED DE SALUD PÚBLICA SENKATA.



- ✓ CONTROL DE TODO EL RR.HH. EN LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PÚBLICA CON LOS QUE CUENTA LA RED SENKATA. SEGÚN A LA LEY 1178, EN SU SUB-SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE PERSONAL.
- ✓ ELABORACIÓN DE FALTAS Y ATRASOS DE TODO EL PERSONAL CON ITEM DE LA RED SENKATA, DE FORMA MENSUAL, HASTA CADA 5 DE CADA MES.
- ✓ ELABORACIÓN MENSUAL DE PLANILLAS ACTUALIZADAS CADA FIN DE MES.
- ✓ ENTREGA DE PLANILLAS FIRMADAS AL SEDES LA PAZ, CADA FIN DE MES.
- ✓ ELABORACIÓN DE PLANILLAS DEL BONO DE VACUNACIÓN PARA TODOS LOS TRABAJADORES EN SALUD PÚBLICA.
- ✓ ELABORACIÓN DE PLANILLAS PARA PRESENTES NAVIDEÑOS PARA S.I.R.M.E.S. Y FEDERACIÓN DE TRABAJADORES EN SALUD PUBLICA DE LA CIUDAD DE EL ALTO.



ACTIVIDADES DE RR.HH. GERENCIA DE LA RED DE SALUD PÚBLICA SENKATA.



- ✓ FIRMA DE VACACIONES ANUALES Y ACUENTA DE VACACIÓN.
- ✓ FIRMA DE BOLETAS DE SALIDA EN HORAS DE OFICINA.
- ✓ FIRMA DE BOLETAS DE REEMPLAZOS Y COMPESACIONES DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS, CON NOTA.
- ✓ FIRMA BAJAS MEDICAS Y JUSTIFICATIVOS DE C.N.S.
- ✓ ELABORACIÓN DE NOTAS E INFORMES.
- ✓ REUNIONES MENSUALES CON TODOS LOS JEFES DE RR.HH. DE LA PAZ Y EL ALTO. (CON LIC. RICHARD CANAVIRI Y LIC. LUCAS MAMANI).
- ✓ REUNIONES DE COORDINACIÓN CON SEDES LA PAZ Y SERES EL ALTO CON JEFES DE RR. HH.





Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz

ACTIVIDADES DE RR.HH. GERENCIA DE LA RED DE SALUD PÚBLICA SENKATA.



- ✓ LLAMADAS DE ATENCIÓN VERBAL CON ACTA DE RESPALDO.
- ✓ LLAMADAS DE ATENCIÓN ESCRITAS (MEMO).
- ✓ LLAMAS DE ATENCIÓN DEL SEDES LA PAZ. (MEMO).
- ✓ LLAMADAS DE ATENCIÓN Y SANCIÓN POR ABANDONOS DE TRABAJO.
- ✓ SUPERVISIONES SORPRESA A CUALQUIER HORA, CON LEVANTAMIENTO DE ACTA EN EL INSTANTE A TODO EL PERSONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA RED DE SALUD PÚBLICA SENKATA. DIST. 8.





GESTION DE NUEVOS ITEMS OBTENIDOS DEL MINISTERIO DE SALUD S.U.S.



Fortalecimiento de establecimientos de salud, para una atención integral

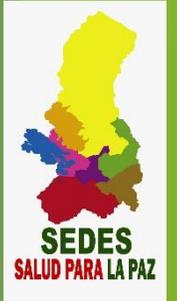
Nº	CENTRO DE SALUD	MEDICOS	ODONTOLOGOS	AUX. ENFERMERIA	OTROS
1	C.S. MERCEDES	2		2	
2	C.S. VENTILLA	2	1	1	

Se insistirá en las gestiones para el Fortalecimiento en la red de Salud Senkata, para nuevos ítems de RR.HH.

Nº	CENTRO DE SALUD	OTROS
1	COORDINACION DE RED	1 chofer
2	C.S. VENTILLA	1 Administrativo

Agradecer, a las autoridades de SEDES La Paz, y Ministerio de Salud. Por el apoyo a la red en la gestión 2019.





**VALORAR EL TRABAJO
TECNICO APERATIVO DE TODAS
A TODOS LOS FUNCIONARIOS
DE LA RED DE SALUD PÚBLICA
SENKATA - DIST. 8 DE LA
CIUDAD DE EL ALTO.**



TRABAJO EN EQUIPO

EN LA GERENCIA DE RED Y DE
TODOS LOS
ESTABLECIMIENTOS DE LA RED
SENKATA - D.8.
EL ALTO



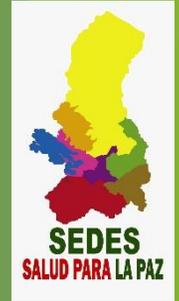
Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz



SEDES
SALUD PARA LA PAZ



RED DE SALUD
SENKATA

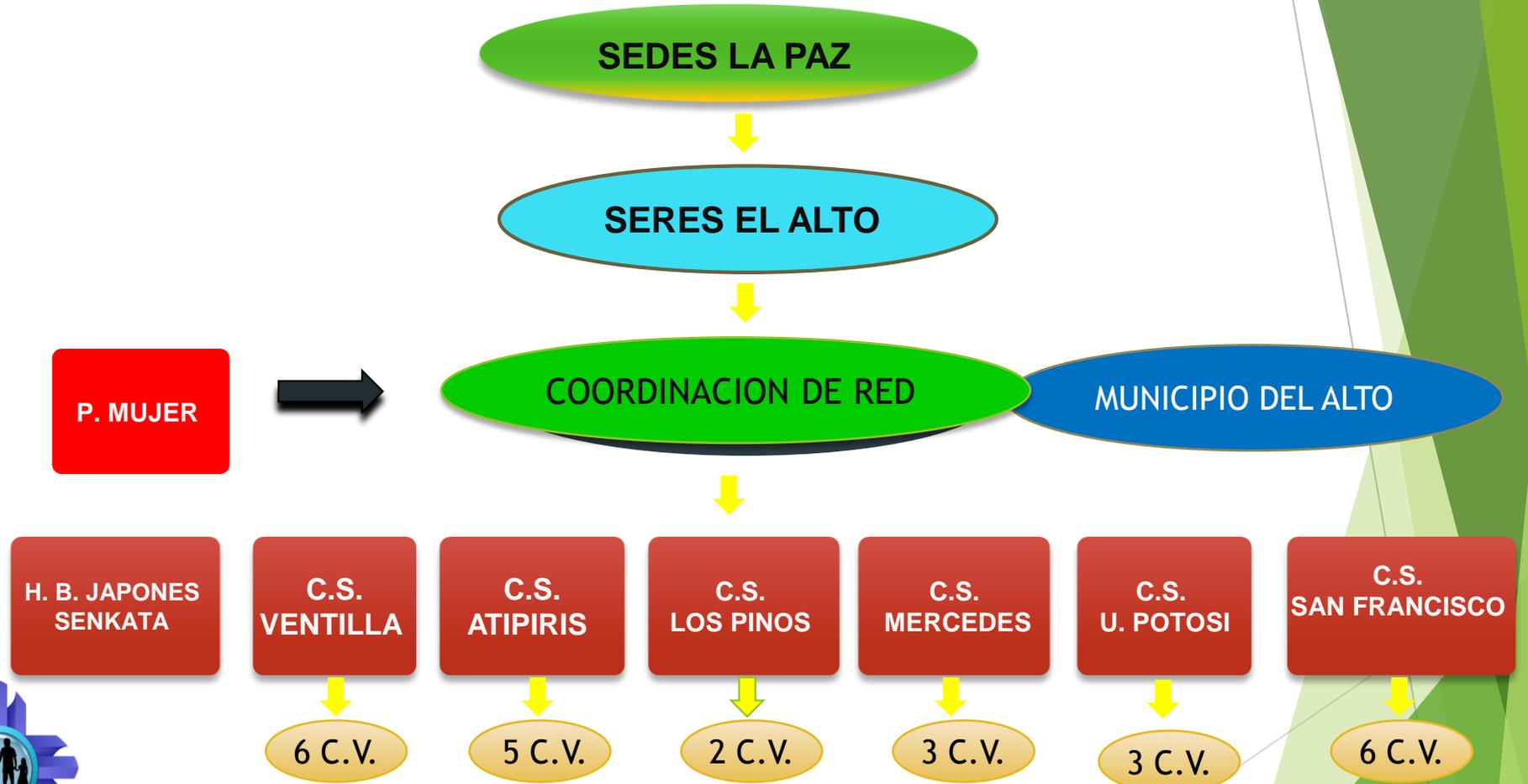


ESTADISTICA

TEC. LEONARDO VARGAS



ESTRUCTURA DE LA RED DE SALUD



P. MUJER

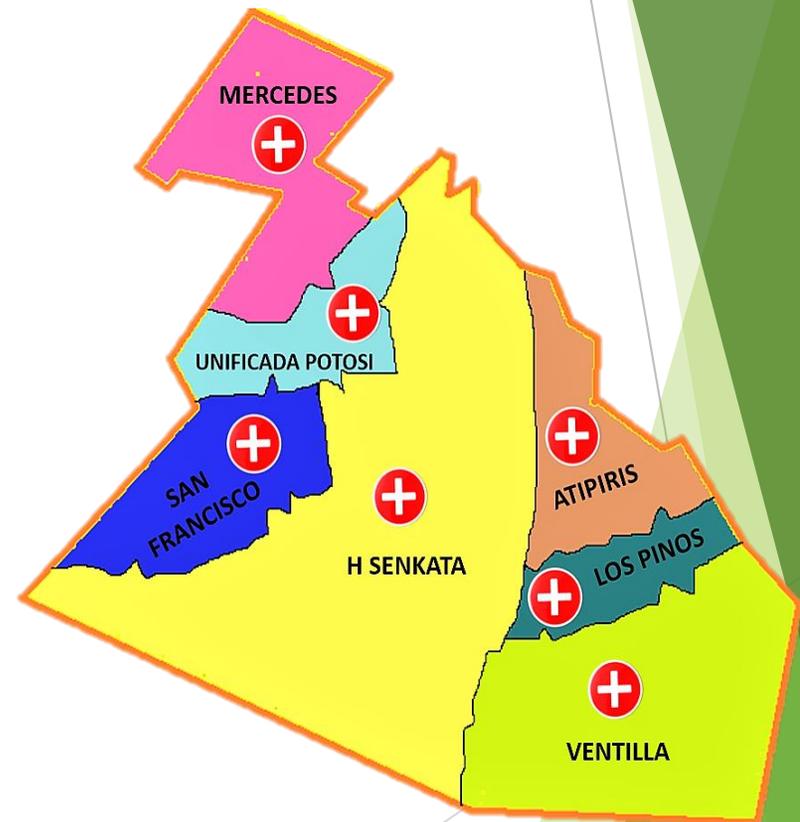




RED DE SALUD SENKATA

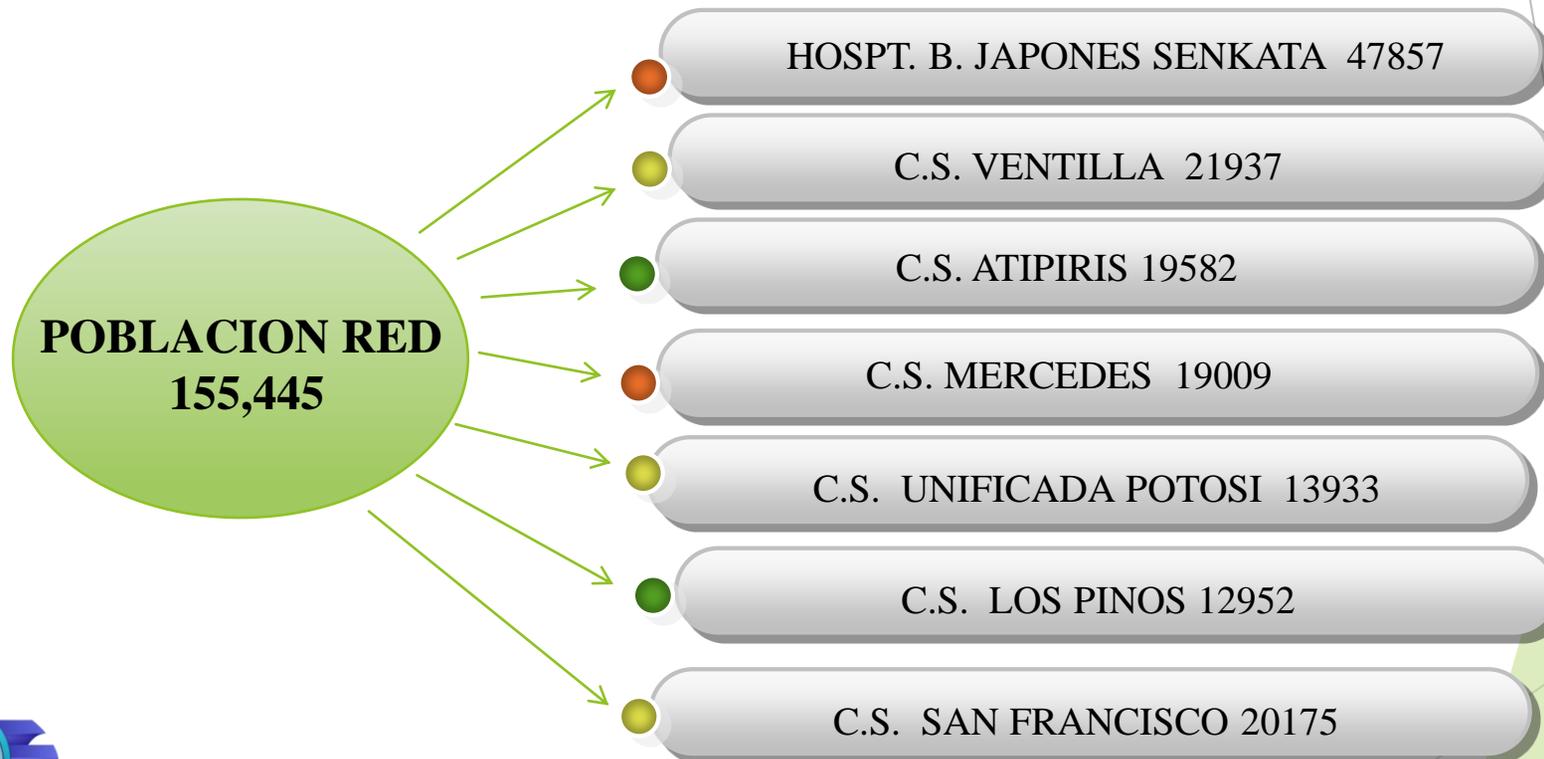


- **HMMBJ**
- **C.S. MERCEDES**
- **C.S. ATIPIRIS**
- **C.S. VENTILLA**
- **C.S. U. POTOSI**
- **C.S. S.FRANCISCO**
- **C.S. LOS PINOS**





POBLACION POR ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



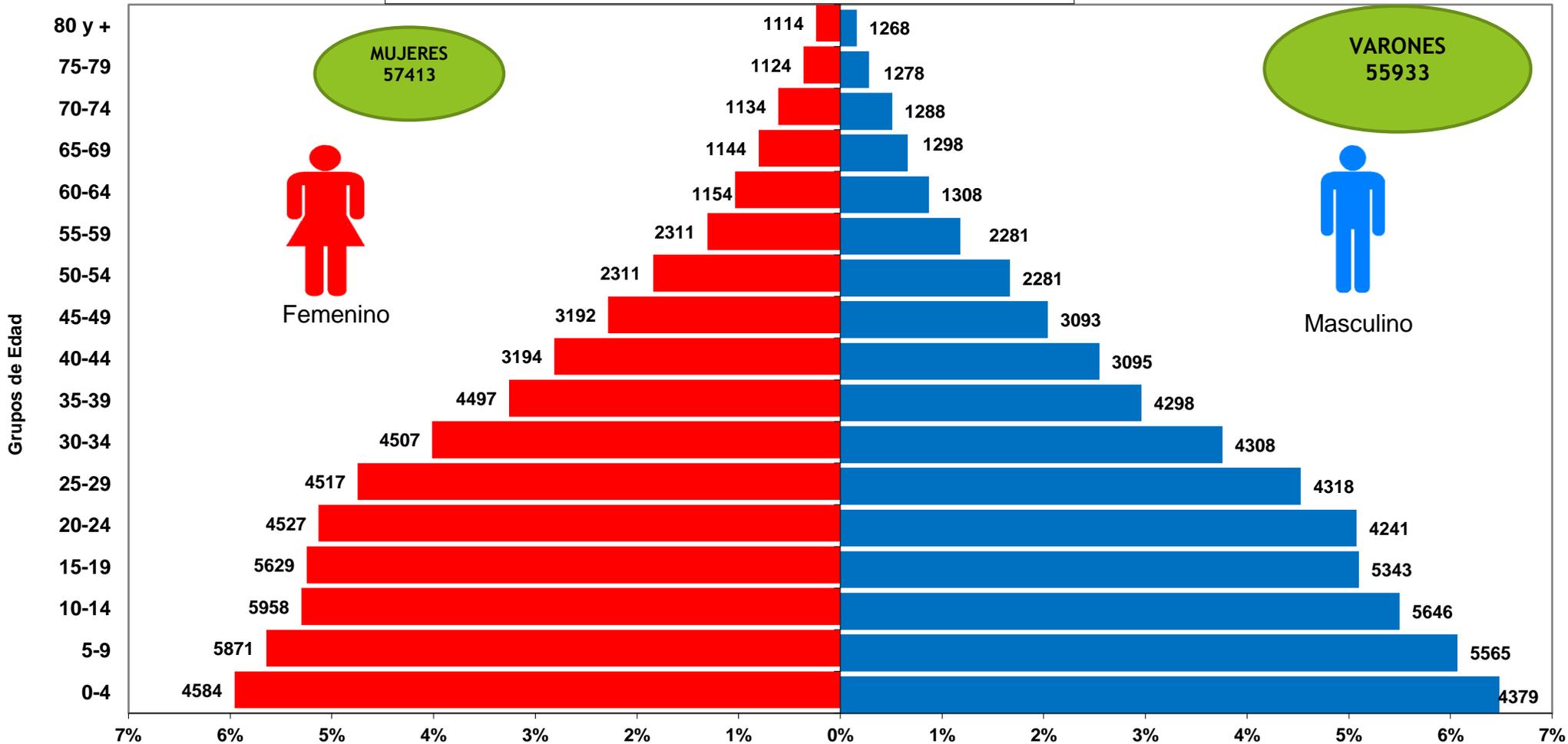


Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz

PIRAMIDE POBLACIONAL RED SENKATA



Piramide Poblacional, por Grupos de Edad
RED DE SALUD SENKATA POB- 155445 - 2019



FUENTE: - SNIS RED SENKATA



ACTIVIDADES REALIZADAS



ACTIVIDADES REALIZADAS	PROGRAMADO	% ANUAL
------------------------	------------	---------

CRUCE DE DATOS PROG. (TB - PAI RABIA)

12 C. DATOS

100 %

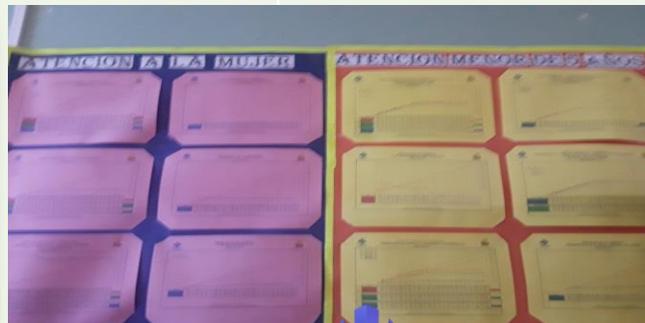


MONITOREO

12 ACT.DATOS

100 %

ACTUALIZACION CUADROS DE



ACTIVIDADES REALIZADAS



ACTIVIDADES REALIZADAS

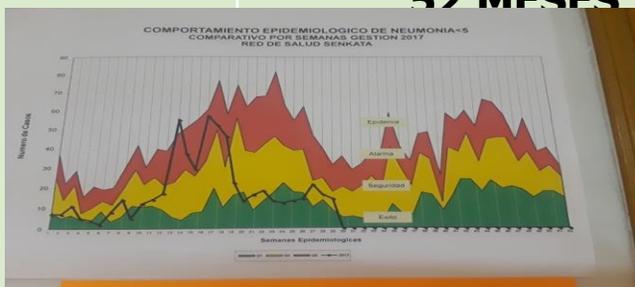
EJECUCION

SEGÚN EL POA

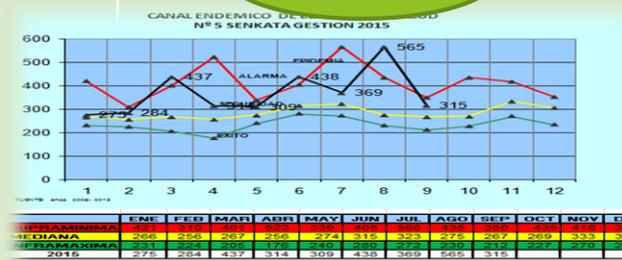
ELABORACION DE CANALES ENDEMICOS



52 MESES



100 %



ACTUALIZACION DE CUADROS DE ENF. NO TRANSMISIBLES

12 MESES

100 %





ACTIVIDADES REALIZADAS



ACTIVIDADES REALIZADAS	PROGRAMADO	% ANUAL
CONSOLIDACIONES DE C. FAMILIARES SOFTWARE		70 %
FUENTE: SOFTWARE MSD DE HECHOS VITALES		90 %



ACTIVIDADES REALIZADAS

SUPERVICIONES REALIZADAS EN LA RED



CALIDAD DE DATOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

VARIABLE	CUANTIFICADO	DE	DE
CONSULTAS NUEVAS EN ATENCIÓN	237	234	235
CONSULTAS NUEVAS CON ATENCIÓN	18	18	19
MUJERES A LOS CUANTIFICADOS DE CONSULTAS	13	10	10
MUJERES A LOS CUANTIFICADOS DE HEMOGLOBINA	2	2	2
PAUTAS BORN	13	13	13
PRIMER CONTROL PRENATAL	13	13	13
MUJERES CON MÁS CONSULTA PRENATAL	0	0	0
ATENCIÓN DE PARTOS EN SERVICIO	0	0	0
ATENCIÓN PARTO EN DOMICILIO	0	0	0
MUJERES CON PRIMER CONTROL POSO PARTO	24	21	15
CONSULTAS EN TIEMPO REAL EN SERVICIO	3	3	3
CITACIONES LUGAR PARA LOS MUJERES	3	3	3
MUJERES EMBAJADAS QUE RECIBEN SU TABL	13	13	13
MUJERES EMBAJADAS QUE RECIBEN SU TABL	2	2	2
MUJERES EMBAJADAS QUE RECIBEN SU TABL	3	3	3
SISTEMATICO RESERVIATORIO	3	3	3
USO DE SERVICIO DE	0	0	0
VACUNACION PAZ	0	0	0
PREVALENTE SIN DODOS	12	0	2
PREVALENTE SIN DODOS	12	0	3
REC FUERA DEL SERVICIO	0	0	0
REC FUERA DEL SERVICIO	4	0	4
REC FUERA DEL SERVICIO	4	2	2
A FUERA DEL SERVICIO	2	2	2

80 %

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

PROGRAMADO

% ANUAL

FERIAS DE SALUD

3 FERIAS

100 %



CAI DE RED

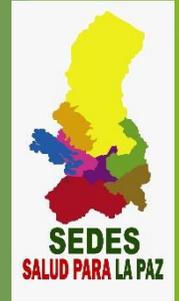
3 CAIS

100 %





ACTIVIDADES REALIZADAS



ACTIVIDADES REALIZADAS

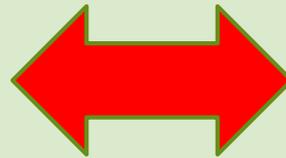
PROGRAMDO

% ANUAL

**REUNIONES TECNICAS
DE LA RED**

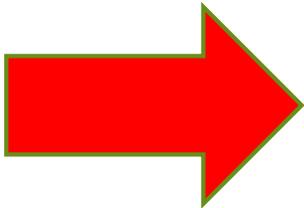
12 R. TECNICAS

100 %



ACTUALIZACION DE MAPAS DE RIESGO

SE REALIZA
TRIMESTRAL

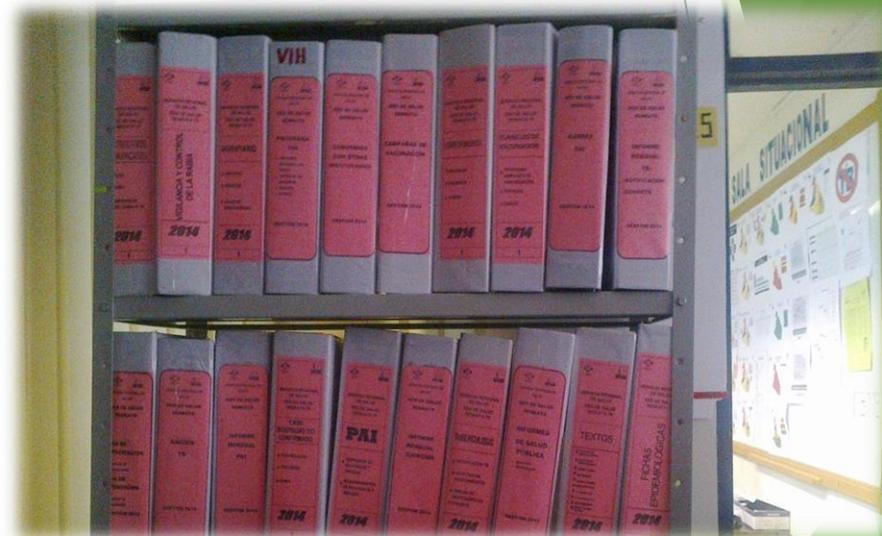


ARCHIVO DE INFORMES

SE REALIZA
MENSUALMENTE



100 %





ÁREA DE SALUD PÚBLICA



MANUAL DEL VACUNADOR 2016



Vacúnelos siempre
contra la Rabia



LIC. JULIAN VILLALOBOS
JHONY MEDINA (PERSONAL DE APOYO)

PROGRAMA PAI



Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz



OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	EJECUCION DE POA
CONTRIBUIR A DISMINIR A LA MORBI-MORTALIDAD DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES	VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES EN LA RED	-VIGILANCIA DE CASOS SOSPECHOSOS.	90%
		-SUPERVISIONES CADENA DE FRIO	50%
		- VACUNA IPV	100%
		- CAPACITACION LOGISTICA Y VIGILANCIA	90%



RED DE SALUD
SENKATA

PROGRAMA PAI



OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	EJECUCION DE POA
CONTRIBUIR A DISMINUIR A LA MORBI-MORTALIDAD DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES (SRP)	VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES EN LA RED	-INTENSIFICACION CON VACUNA CONTRA SRP Y SR	100%
		-EJECUCION DE CAMPAÑA DE VPH .	95%



PROGRAMA TB

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	EJECUCION DE POA
<p>PREVENIR Y CONTROLAR LA TUBERCULOSIS DE ACUERDO A NORMAS ESTABLECIDAS A RED SENKATA</p>	<p>VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE LA TUBERCULOSIS SENSIBILIDAD,MDR,CO INFECCION EN LOS 7 ESTABLECIMIENTOS DE LA RED SENKATA</p>	<p>-VISITAS DOMICILIARIAS TB</p> <p>-REUNIONES TECNICAS DE REVISION DE NORMAS</p> <p>-SUPERVISIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS</p> <p>-SEGUIMIENTO DE PACIENTES TB</p>	<p>80%</p> <p>75%</p> <p>100%</p> <p>80%</p>

PROGRAMA TB



Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz



OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	EJECUCION DE POA
PREVENIR Y CONTROLAR LA TUBERCULOSIS DE ACUERDO A NORMAS ESTABLECIDAS A RED SENKATA	VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE LA TUBERCULOSIS SENSIBILIDAD, MDR, COINFECCION EN LOS 7 ESTABLECIMIENTOS DE LA RED SENKATA	-SUPERVISIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS <u>(SEGUIMIENTO)</u>	40%
		-SEGUIMIENTO DE PACIENTES TB	70%



RED DE SALUD
SENKATA



PROGRAMA ZONOSIS



OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	EJECUCION DE POA
FORTALECER LA ELIMINACION DEL VIRUS DE LA RABIA MEDIANTE CAMPAÑA DE VACUNACION NACIONAL Y MASIVA	PROTEGER A LA POBLACION CANINA Y FELINA DE LA RED SENKATA	- CAMPAÑA ZONOSIS RED -SEGUIMIENTO DE CASOS DE PERSONAS QUE ABANDONARON PROFILAXIS.	100% 65%



INFORMACION LOGISTICA

OBJETIVO DE GESTION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	EJECUCION DE POA
<p>MEJORAR LA INFORMACION OPORTUNA Y ADECUADA PARA LOS PROGRAMAS DE TB,PAI,ZOONOSIS, VIH</p>	<p>TENER INFORMACION OPORTUNA DE LOS ESTABLECIMIENTOS</p>	<p>-REVISION DE INFORMACION MENSUAL.</p> <p>-ELABORACION Y REVISION DE INFORMES MENSUALES</p> <p>- CUADROS DE MONITOREO,VIGILANCIA DE CASOS. EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>



Gobierno Autónomo
Departamental de La Paz

REUNIONES TECNICAS DE TUBERCULOSIS



VISITAS A PACIENTES TB



RED DE SALUD
SENKATA



ÁREA DE TRABAJO SOCIAL



Lic. Marcela Orellana Tórrez



Contribuir en el mejoramiento del nivel de salud de la población, a través de acciones de educación, promoción, organización, prevención, investigación social en el marco de la Política de Salud Familiar Comunitaria Intercultural - SAFCI D.S. 29601.



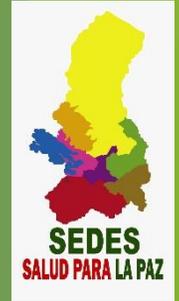
OBJETIVO





VALORES

- ▶ Solidaridad
- ▶ Empatía
- ▶ Responsabilidad
- ▶ Servicio
- ▶ Honestidad



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES POA 2019

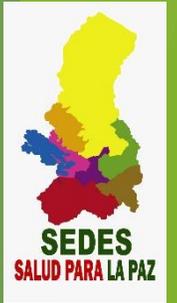
PROGRAMADO	PLANIFICADO	RESULTADOS
Monitoreo de información de Establecimientos Privados, ONG, otros	Se cuenta con 6 informes de las Instituciones respaldados por el SEDES La Paz – SERES El Alto	100%
Desarrollo participativo de la Sub Mesa de Salud de la Red Senkata	Se realizara 1 Mesa Distrital de Salud con la consolidación de las determinantes Sociales de Salud	100%
Funcionamiento de los Comités de la Red de Salud	Se cuenta con 6 Comités con funcionamiento en la Red de Salud y Establecimientos de Salud	80%



PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES POA 2019

PROGRAMADO	PLANIFICADO	RESULTADOS
Coordinación interinstitucional e intersectorial a participación en reuniones de la red VEF, SLIM, DNNA y otros Instituciones	6 Reuniones con las Instituciones mencionadas	100%
Supervisiones Multiprogramática a Establecimientos de Salud de la Red Senkata y Estructura Social	7 Establecimientos de Salud	90%





AREA DE NUTRICIÓN

Lic. Luz Eliana Chambi Cari



GESTION Y FORTALECIMIENTO

OBJETIVO DE GESTION	ACTIVIDADES	PROGRAMADO Y EJECUTADO SEGÚN POA GESTION 2019
GESTION Y FORTALECIMIENTO	Coordinación Interinstitucional	3 UPEA, UNICEF, FUNDACION CONTRA EL HAMBRE, GAMEA
	Participación Consejos Técnicos (SEDES, SERES, RED)	10
	Supervisión Capacitante al personal de salud (2 anual)	2
	Participación en CAI de (RED, Establecimientos de Salud)	10

VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

OBJETIVO DE GESTION	ACTIVIDADES	PROGRAMADO Y EJECUTADO SEGÚN POA GESTION 2019
VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	Monitoreo a la calidad de datos, indicadores Nutricionales de los Establecimientos de Salud	12
	Seguimiento de casos de niños con desnutrición en niños menores de 2 años	12
	Seguimiento a la distribución del Alimento Complementario	2

EDUCACION PARA LA VIDA

OBJETIVO DE GESTION	ACTIVIDADES	PROGRAMADO Y EJECUTADO SEGÚN POA GESTION 2019
EDUCACION PARA LA VIDA	Campaña de suplementación de micronutrientes (Vitamina A) (1 anual)	1
	Capacitación y Sesiones Educativas en el programa de nutrición al personal de Salud y comunidad	3
	Participación en Ferias de Salud	3
	Visitas Domiciliarias y/o seguimiento en casos especiales	6

VIGILANCIA DE ALIMENTOS FORTIFICADOS

OBJETIVO DE GESTION	ACTIVIDADES	PROGRAMADO Y EJECUTADO SEGÚN POA GESTION 2019
<p>VIGILANCIA DE ALIMENTOS FORTIFICADOS</p>	<p>Envió de muestras de sal yodada</p>	<p>24</p>
	<p>Envió de muestras de harina</p>	<p>4</p>
	<p>Envió de muestras de aceite</p>	<p>2</p>

ACTIVIDADES



LLAMADA A LA REFLEXION

Continuar con el COORDINAR Y EL VALORAR
TODOS LOS ESFUERZOS, por el beneficio de
los mas necesitados

(J.V.A.G.)

El personal de salud,
protagonista de la red
de salud Senkata

La estructura social,
pilar fundamental de
todos los
establecimientos de la
red de salud Senkata

Las actividades, y
alianzas
interinstitucionales
(Programa BONO Juan
Azurduy, MI SALUD,
ONGs, etc).
Brindando la atención
integral en salud
(consultorios
vecinales, etc) en
nuestra realidad
actual

Superar con esfuerzo y
apoyo mutuo, las
diversidades reales
(ejemplo conflictos
sociales, limitantes
logísticos etc) que se
enfrenta cada día la
red de salud Senkata



TRABAJO EN EQUIPO ENTRE TODOS Y TODAS (ALIANZAS INTER INSTITUCIONALES, MULTIDISCIPLINARIAS E INTEGRALES, CON LA PARTICIPACIÓN SOCIAL)



MUCHAS GRACIAS